

**3 kwietnia 2020 r. do godz. 12.00 komisje rekrutacyjne publikują listy dzieci - kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, a także do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń.**

Listy są publikowane w jednostkach oświatowych i na stronach internetowych tych jednostek. Wynik kwalifikacji rodzic może sprawdzić również w systemie elektronicznego naboru.

Na listach kandydatów zakwalifikowanych do klasy I szkoły podstawowej znajdują się wyłącznie dzieci, które zostały zapisane do szkół znajdujących się poza obwodem ich zamieszkania. Dzieci **zamieszkałe w obwodzie szkoły podstawowej** przyjmowane są do klasy I tej szkoły z urzędu – rodzice takich dzieci nie muszą niczego więcej robić.

Na listach przedszkoli i oddziałów przedszkolnych znajdują się wszystkie dzieci, które zostały do nich prawidłowo zgłoszone.

### **Co muszą zrobić rodzice dzieci znajdujących się na listach kandydatów zakwalifikowanych?**

Jeżeli Twoje dziecko jest na którejkolwiek liście dzieci zakwalifikowanych musisz złożyć **potwierdzenie woli przyjęcia** dziecka do jednostki oświatowej. Masz na to czas od **3 kwietnia 2020 r. od godz. 12.00 do 14 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00**

Potwierdzenie woli **jest warunkiem przyjęcia** kandydata do jednostki oświatowej, do której kandydat wcześniej został zakwalifikowany.

**Natomiast brak potwierdzenia woli przez rodzica jest równoznaczny z nieprzyjęciem dziecka do danej jednostki.**

### **Jak złożyć potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do jednostki oświatowej?**

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkoli i szkół, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, preferowanym sposobem potwierdzenia woli jest przesłanie go drogą elektroniczną. Rodzic może to zrobić na dwa sposoby:

#### **Sposób 1.**

- 1) Pobierz druk potwierdzenia woli. Znajdziesz go w systemie naboru elektronicznego w zakładce pliki do pobrania – dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych pod adresem: <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/torun/>, a dla szkół podstawowych - <https://naborsp-kandydat.vulcan.net.pl/torun/>.
- 2) Druk potwierdzenia woli wydrukuj. Jeżeli nie masz drukarki i nie możesz wydrukować druku sporządź dokument odręcznie, dbając aby zawierał wszystkie elementy zawarte we wzorze.
- 3) Druk potwierdzenia woli wypełnij odręcznie, **za wyjątkiem numeru PESEL dziecka. Podpisz ręcznie czytelnym podpisem rodzica/rodziców (imię i nazwisko/imiona i nazwiska).**
- 4) Wypełniony druk zeskanuj lub zrób jego zdjęcie.
- 5) Skan lub zdjęcie prześlij pocztą elektroniczną na adres e-mail jednostki oświatowej, do której kandydat został zakwalifikowany (adresy e-mail znajdują się w systemie naboru elektronicznego).

#### **Sposób 2. (brak możliwości skanowania lub robienia zdjęć)**

Jeżeli nie masz możliwości skanowania i robienia zdjęć wyślij wiadomość e-mail z potwierdzeniem woli przyjęcia na adres jednostki oświatowej, do której Twoje dziecko zostało

zakwalifikowane. Taki mail powinien zawierać wszystkie elementy zawarte we wzorze tego dokumentu (nie podaje się numeru PESEL). **UWAGA!** Użycie tej formy przekazania potwierdzenia woli jest możliwe **wyłącznie**, gdy adres e-mail, z którego wysłano potwierdzenie **jest taki, jak adres e-mail wskazany we wniosku kandydata**.

Wobec zagrożenia epidemicznego **nie zalecamy osobistego dostarczania wydrukowanego lub sporządzonego ręcznie dokumentu z potwierdzeniem woli do jednostki oświatowej** – należy to zrobić elektronicznie – za pomocą jednego ze sposobów opisanych powyżej.

Po ustaniu zagrożenia epidemicznego rodzic kandydata zobowiązany jest do dostarczenia do wybranej jednostki oświatowej oryginału potwierdzenia woli.